



“三言两语话招采”

[工程类-工程施工] 20万(含)~60万(不含)采购指南

(采购周期: 约15日)

工程施工: 包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等; 道路桥梁、园林绿化等基础设施建设。具体可分为自主修建项目(室内)、校园外场项目(含自主修建(室外))及其他。

前期准备

- ◆ **自主修建项目(室内)**: 在“交我办”-“基建处”-“校内自主修建项目(室内)施工许可申请”办理立项申请。**基建处**
- ◆ **校园外场项目(含自主修建(室外))**: 在“交我办”-“校园管理”-“校园外场工程项目备案”办理立项申请。**校园办**
- ◆ **其他**: 准备项目单位盖章的相关立项资料(具体咨询招采办)。**项目单位**

采购申请

项目联系人在“交我办”-“招标采购”-“**采购申请(20万以上)**”提出采购申请, 填写“期望采购方式”, 如线下比选等。**招采办**

自行采购

采购申请通过后(生成采购编号, 如招工2021C00005), 项目联系人到招采办网站下载“**[线下比选(C)]工程类项目招标过程文件模板**”, 按模板编制采购文件、邀请不少于3家供应商响应并通知供应商在我校数字化采购平台注册(非注册供应商响应无效)、组织专家(须在专家库内)评审。**项目单位**

定标备案

项目联系人在**数字化采购平台**录入采购结果后, 携带纸质版采购文件、所有供应商的响应文件、专家评审报告等资料至招采办, 招采经办人确认无误后发布成交公告并开具**成交通知书**。**招采办**

合同签订

项目联系人在“交我办”-“招标采购”-“**采购合同审核(20万以上)(非进口)**”流程办理。**招采办**



“三言两语话招采”

[工程类-工程施工] 60万(含)~120万(不含)采购指南

(采购周期: 约15日)

工程施工: 包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等; 道路桥梁、园林绿化等基础设施建设。具体可分为自主修建项目(室内)、校园外场项目(含自主修建(室外))及其他。



前期准备

- ◆ **自主修建项目(室内)**: 在“**交我办**”-“**基建处**”-“**校内自主修建项目(室内)施工许可申请**”办理立项申请。**基建处**
- ◆ **校园外场项目(含自主修建(室外))**: 在“**交我办**”-“**校园管理**”-“**校园外场工程项目备案**”办理立项申请。**校园办**
- ◆ **其他**: 准备项目单位盖章的相关立项资料(具体咨询招采办)。**项目单位**



采购申请

项目联系人在“**交我办**”-“**招标采购**”-“**采购申请(20万以上)**”提出采购申请, 填写“**期望采购方式**”, 如线下比选等。**招采办**



文件编制

采购申请通过后(生成采购编号, 如招工2021B00035), 由**招标代理**编制采购文件并在“**交我办**”-“**招标采购**”-“**采购文件审核**”发起审核, 项目联系人需在“**交我办**”提出审订意见并确认。**招采办**



开评定标

项目联系人需提供《**采购人代表授权委托书**》, 委派代表与其他专家组成评审委员会, 参与项目评审。**招采办** **项目单位**



合同签订

定标后项目联系人在“**交我办**”-“**招标采购**”-“**采购合同审核(20万以上)(非进口)**”流程办理。**招采办**



“三言两语话招采”

[工程类-工程施工] 120万以上(含)采购指南

(采购周期: 约40日)

工程施工: 包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等; 道路桥梁、园林绿化等基础设施建设。具体可分为自主修建项目(室内)、校园外场项目(含自主修建(室外))及其他。



前期准备

- ◆ **自主修建项目(室内)**: 在“**交我办**” - “**基建处**” - “校内自主修建项目(室内)施工许可申请”办理立项申请。**基建处**
- ◆ **校园外场项目(含自主修建(室外))**: 在“**交我办**” - “校园管理” - “校园外场工程项目备案”办理立项申请。**校园办**
- ◆ **其他**: 准备项目单位盖章的相关立项资料(具体咨询招采办)。**项目单位**



意向公开

采购意向应当尽量提前, 不得晚于招标公告发布前**30日**在国家指定媒体公开。在**数字化采购平台**-“采购人入口”-“**新增采购意向**”办理。**招采办**



采购申请

项目联系人在“**交我办**” - “招标采购” - “**采购申请(20万以上)**”提出采购申请, 填写“期望采购方式”, 如公开招标等。**招采办**



文件编制

采购申请通过后(生成采购编号, 如招工2021A00015), 由**招标代理**编制采购文件并在“**交我办**” - “招标采购” - “**采购文件审核**”发起审核, 项目联系人需在“**交我办**”提出审订意见并确认。**招采办**



开评定标

项目联系人需提供《**采购人代表授权委托书**》, 委派代表与其他专家组成评审委员会, 参与项目评审。**招采办** **项目单位**



合同签订

定标后项目联系人在“**交我办**” - “招标采购” - “**采购合同审核(20万以上)(非进口)**”流程办理。**招采办**